



Hospital de Palamós
Serveis de Salut Integrats

Convocatòria auxiliar administratiu -va

La Fundació Hospital de Palamós forma part de Serveis de Salut Integrats del Baix Empordà, que inclou l'atenció primària, atenció especialitzada i atenció sociosanitària.

S'OFEREIX

- **1 plaça** a jornada parcial (1150 h/annuals) en torn variable (corretorns).
- **1 plaça** a jornada completa (1620 h/annuals) en torn variable (corretorns).
- **1 plaça** a jornada completa (100% de la jornada, equivalent a 1620 h/annuals) i en torn variable (corretorns) i caps de setmana i festius amb modalitat contractual de fix-discontinú (té consideració d'indefinit) amb garantia de 9 mesos encadenats de treball. **

*** Cal tenir present que, un cop acabats aquests els mesos de feina, es finiquita al treballador/a i, si reuneix els requisits necessaris, pot passar a cobrar la prestació contributiva de desocupació (atur), amb la certesa que l'empresa el tornarà a incorporar per el mateix període garantit –més o menys en el mateix tram- l'any següent.*

CALL CENTER + CAPS DE SETMANA

- **2 places** a jornada completa (1620 h/annuals) en torn de tarda i caps de setmana i festius.

RECEPCIÓ CENTRAL + CALL CENTER + CAPS DE SETMANA

- **1 Plaça** a jornada completa (1620 h/annuals) en torn de partit i caps de setmana i festius.
- Sou segons III Conveni Col·lectiu de Treball dels Hospitals d'Aguts, Centres d'Atenció Primària, Centres Sociosanitaris i Centres de Salut Mental, concertats amb el Servei Català de la Salut.
- Incorporació immediata.
- Programa actiu de formació continuada i reciclatge.

REQUISITS:

- Títol de FP-I branca administrativa, o Cicle de Grau Mig o Certificat de Professionalitat àmbit administració i gestió o Batxillerat

ES VALORARÀ:

- Nivell C de català
- Idiomes
- Informàtica a nivell d'usuari
- Idoneïtat del perfil personal en relació al lloc de treball

Perfil professional

- Discreció i bon tracte.
- Capacitat de treball en equip.
- Capacitat de resolució de problemes, organització del propi treball i responsabilitat del mateix.
- Optimització dels recursos disponibles.

FUNCIONS I RESPONSABILITATS:

- Gestió d'afluència d'usuaris a recepció.
- Assignació canvi de metge.
- Gestió de magatzems del Centre.
- Digitalització de la documentació HCI.
- Gestió de les dietaris del Centre.

TERMINI DE PRESENTACIÓ: Fins el dia 6 d'abril de 2023

CANDIDATS/ES INTERESSATS/DES:

Entra a la web www.ssibe.cat – borsa de treball, clica damunt l'oferta de treball que correspon i clica damunt a la pestanya "INSCRIURE'M EN AQUESTA OFERTA" - cal omplir tots els camps i adjuntar CV actualitzat, carta de motivació, còpia de la titulació i certificació de les accions formatives detallades en el currículum –*tot en un sol document .pdf (màxim 20MB)*.

Referència: **HP-ADMHP**

Per a més informació,

972 60.92.39 - recursoshumans@ssibe.cat (Sra. Dolors Margarit)

DEPARTAMENT DE RECURSOS HUMANS

Palamós, 27 de març de 2023

CLAUSULA INFORMATIVA

De conformitat amb l'establert al Reglament (UE) del Parlament Europeu i del Consell de 27, d'abril de 2016, (RGPD) i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garanties de drets digitals li facilitem la següent informació en relació al tractament de les dades personals que facilitin les persones aspirants;

Responsable: Fundació Hospital de Palamós - SSIBE

Finalitat: Gestionar els processos de selecció objecte de convocatòries i d'informar de futures ofertes laborals..

Legitimació: Consentiment de l'interessat/da.

Destinataris: No està prevista la cessió de dades a tercers, tret d'obligació legal i a altres empreses del Grup SSIBE o estiguin gestionades per alguna de les empreses que el componen.

Termini conservació: Un any

Drets: Pot exercir els seu drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació del tractament dirigint-se a l'Àrea Jurídica C. Hospital, 17-19; 2ª planta de Palamós (17230) o mitjançant correu electrònic a areajuridica@ssibe.cat.

Més informació: Pot consultar informació addicional i més detallada sobre protecció de dades a la nostra pàgina web www.ssibe.cat